

350/2020 prot. imt



**TRIBUNALE ORDINARIO DI VERONA**

*Corte Giorgio Zanconati, 1 - 37122 VERONA - Tel 045/8084198 - Fax 8010423*

Prot.

Verona, 9/3/2020

La Presidente

visti gli artt. 2 comma sesto, 3 comma terzo 3 lett. a), b) e c) del D.L. dell'8/3/2020 n. 11, dispone quanto segue.

**TRIBUNALE DI VERONA**

**AREA CIVILE**

L'iscrizione a ruolo e il pagamento del contributo unificato e dell'anticipazione forfettaria di cui all'art. 30 DPR 115/2002 in tutti i procedimenti (a eccezione di quelli a istanza delle parti private) avverrà esclusivamente in modalità telematica. Non saranno accettati pagamenti attraverso F23 o marche.

In materia di amministrazioni di sostegno, tutele e curatele:

-gli amministratori di sostegno, tutori e curatori professionisti iscritti al REGINDE e abilitati all'utilizzo del PCT (avvocati, commercialisti e notai) devono depositare tutti gli atti, compresi rendiconti e istanze, esclusivamente per via telematica (PCT);  
-gli amministratori di sostegno, tutori e curatori non professionisti devono depositare rendiconti e istanze tramite servizio postale, utilizzando la modulistica messa a disposizione on line sul sito del Tribunale.

Le istanze e tutti gli altri atti di volontaria giurisdizione da parte di avvocati devono essere depositate esclusivamente per via telematica (PCT) e quello da parte di privati deve avvenire tramite servizio postale, utilizzando la modulistica messa a disposizione on line sul sito del Tribunale.

I servizi rilascio copie, atti notori e successori, asseverazioni (escluse le asseverazioni urgenti) e gli inventari in materia successoria e di volontaria giurisdizione sono sospesi fino al 22/3/2020.

Le attività di front-office vengono garantite attraverso la prenotazione di appuntamenti, in modalità telefonica, attraverso la posta elettronica od on-line per le cancellerie (esecuzione mobiliari e volontaria giurisdizione che hanno già attivato il servizio) secondo le modalità indicate di seguito.

Il rilascio di copie con formula esecutiva verrà garantito attraverso sportelli dedicati (v. infra).

Le richieste di visione fascicoli, limitatamente ai fascicoli cartacei, vengono evase agli sportelli, previa prenotazione, soltanto se il procedimento rientra nel novero di quelli non soggetti a rinvio.

Gli uffici recupero crediti e spese di giustizia restano chiusi al pubblico e possono essere contattati dall'utenza attraverso i seguenti numeri telefonici ed indirizzi di posta elettronica:

ufficio spese di giustizia tel. 045 8084254 e tel 045 8084145 email  
spesegiustizia.tribunale.verona@giustizia.it

ufficio recupero crediti tel.0458084253-0458084318-0458084255-0458084163  
recuperocrediti.tribunale.verona@giustizia.it.

L'ufficio corpi di reato garantirà l'accesso esclusivamente alle forze dell'ordine. Potrà essere contattato ai numeri telefonici 0458084252 e 0458084186.

La segreteria amministrativa sarà aperta al pubblico, per il deposito di atti urgenti, dalle ore 9 alle 10 e dalle ore 13 alle ore 13,30.

L'accesso ai servizi forniti dalle cancellerie avverrà con le seguenti modalità:

CANCELLERIA 1^ SEZIONE CIVILE: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084123 o all'indirizzo di posta elettronica: cancelleria.a.tribunale.verona@giustizia.it.

Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di giovedì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n.1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA 2^ SEZIONE CIVILE: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084228 o all'indirizzo di posta elettronica: cancelleria.c.tribunale.verona@giustizia.it. Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di mercoledì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n.1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA 3^ SEZIONE CIVILE: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084273 o all'indirizzo di posta elettronica: cancelleria.d.tribunale.verona@giustizia.it. Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di martedì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 3 (accesso dall'ingresso esterno n. 6). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA FAMIGLIA: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084111 o all'indirizzo di posta elettronica: cancelleriefamiglia.tribunale.verona@giustizia.it. Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di giovedì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n. 1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA SETTORE LAVORO: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084369 o all'indirizzo di posta elettronica: lavoro.tribunale.verona@giustizia.it. Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di lunedì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n.1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

UFFICIO SENTENZE CIVILI: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084297-0458084315 o all'indirizzo di posta elettronica: ruologenerale.civile.tribunale.verona@giustizia.it Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 3 (accesso dall'ingresso esterno n. 6 ). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA ESECUZIONI MOBILIARI: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045 8084258 o all'indirizzo di posta elettronica: exec.mobiliari.tribunale.verona@giustizia.it. Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nelle giornate di martedì e venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n. 1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA ESECUZIONI IMMOBILIARI: prenotazione dell'appuntamento per rilascio copie con formula esecutiva al n. telefonico 045

8084133 o all'indirizzo di posta elettronica: [esec.immobiliari.tribunale.verona@giustizia.it](mailto:esec.immobiliari.tribunale.verona@giustizia.it). Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nelle giornate di martedì e venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n. 1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA FALLIMENTARE: prenotazione dell'appuntamento al n. telefonico 045 8084240 o all'indirizzo di posta elettronica: [fallimentare.tribunale.verona@giustizia.it](mailto:fallimentare.tribunale.verona@giustizia.it). Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di mercoledì dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n.1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA PRE-FALLIMENTARE: prenotazione dell'appuntamento al n. telefonico 045 8084261 o all'indirizzo di posta elettronica [pre.fallimentare.tribunale.verona@giustizia.it](mailto:pre.fallimentare.tribunale.verona@giustizia.it). Il rilascio delle copie con formula esecutiva viene effettuato nella giornata di mercoledì dalle ore 9 alle ore 12, allo sportello 2 (accesso dall'ingresso esterno n.1). I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

CANCELLERIA VOLONTARIA GIURISDIZIONE: prenotazione dell'appuntamento al n. telefonico 045 8084229 o all'indirizzo di posta elettronica: [volontaria.tribunale.verona@giustizia.it](mailto:volontaria.tribunale.verona@giustizia.it) o tramite i servizi di prenotazione disponibili sul sito internet. I numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica possono essere utilizzati anche per rappresentare situazioni di urgenza o richieste di informazioni o richieste di copie per utenti non abilitati all'uso del PCT.

Le attività di front-office verranno garantire per gli atti urgenti e indifferibili, tra cui convalida e proroga dei trattamenti sanitari obbligatori (TSO), autorizzazioni delle interruzioni volontarie di gravidanza, istanze riguardanti prestazioni sanitarie, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 allo sportello 1 (accesso dall'ingresso esterno n.1), il sabato dalle ore 9 alle ore 12 allo sportello n. 12. Per tutti gli altri atti l'accesso ai suddetti sportelli sarà autorizzato solo previo appuntamento per comprovati motivi d'urgenza.

## AREA PENALE

### SEZIONE GIP/GUP

L'accesso allo sportello è garantito dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì presso l'ex cancelleria decreti ingiuntivi (ingresso 2- area contenzioso civile), fino al

posizionamento di idoneo vetro separatore presso l'ufficio ruolo generale GIP/GUP, previo appuntamento telefonico ai numeri 0458084201 e 0458084140:

-per la consultazione dei fascicoli con udienza fissata nei 15 giorni successivi e limitatamente ai procedimenti non rinviati

-per il deposito di appelli e ricorsi per cassazione in scadenza

-per il deposito di opposizione a decreto penale in scadenza.

Vista l'emergenza sanitaria, si invia a depositare le impugnazioni avverso provvedimenti di altre autorità giudiziarie direttamente a tali uffici giudiziari (a mezzo posta o tramite delegati).

Potranno essere depositate alternativamente presso lo sportello o via PEC:

- le istanze di modifica e revoca di misura cautelare (art 24, 299 cpp)

- le istanze di autorizzazione relative all'esecuzione delle misure in atto.

Saranno ricevute solo all'indirizzo PEC

ruologenerale.gipgup.tribunale.verona@giustiziacert.it:

-le istanze di richiesta di riti alternativi da giudizio immediato

-le richieste di copia di sentenza per proporre impugnazione o di decreto penale per proporre opposizione

-le richieste di permessi di colloquio.

Per le richieste inoltrate via email, la riscossione dei diritti avverrà al momento del ritiro degli atti presso lo sportello ubicato nella ex cancelleria decreti ingiuntivi (ingresso 3-area contenzioso civile).

## SEZIONE PENALE DIBATTIMENTALE

L'accesso allo sportello è garantito dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì presso l'ex cancelleria decreti ingiuntivi (ingresso 3 – area contenzioso civile), fino al posizionamento di idoneo vetro separatore presso l'ufficio ruolo generale sezione penale, previo appuntamento telefonico ai numeri 0458084190 e 0458084342:

per la consultazione dei fascicoli con udienza fissata nei 15 giorni successivi e limitatamente ai procedimenti non rinviati

per il deposito di appelli e ricorsi per cassazione in scadenza

per deposito di istanze di impugnazione delle misure cautelari reali in scadenza.

Si invitano i legali, vista l'emergenza sanitaria, a depositare le impugnazioni avverso provvedimenti di altre autorità giudiziarie direttamente a tali uffici giudiziari (a mezzo posta o tramite delegati).

Potranno essere depositate alternativamente presso lo sportello o via PEC:

- le istanze di modifica e revoca di misura cautelare (art 284, 299 cpp),

- le istanze di autorizzazione relative all'esecuzione delle misure in atto.

Saranno invece ricevute solo all'indirizzo PEC

ruologenerale.dibattimentopenale.tribunale.verona@giustiziacert.it:

-le richieste di copia di sentenza o altro provvedimento per proporre impugnazione

-le liste testimoniali presentate dalla difesa degli imputati e delle parti civili;

-le richieste di citazione del responsabile civile;

-le memorie di lunghezza non superiore alle tre pagine;

## SETTORE ESECUZIONE PENALE

Il deposito sarà possibile esclusivamente per gli atti urgenti presso lo sportello ubicato nella ex cancelleria decreti ingiuntivi (ingresso 3-area contenzioso civile), fino al posizionamento di idoneo vetro separatore presso l'ufficio ruolo generale sezione penale, previa prenotazione telefonica al numero telefonico 0458084146.

## UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI VERONA

L'accesso alle cancellerie avverrà limitatamente ad attività urgenti e indifferibili e al deposito di atti in scadenza, dalle ore 9 alle ore 12, sia per gli atti civili che per gli atti penali, presso l'ufficio ricezione atti civili, dotato di vetro separatore.

Si raccomanda al personale interno e all'utenza il rispetto delle regole igienico-sanitarie diffuse dal Ministero della salute e si invita ad accedere agli sportelli con ordine, all'orario indicato in fase di prenotazione e a evitare assembramenti nei corridoi e nelle aree d'attesa.

Il presente provvedimento avrà efficacia dal 10 al 22 marzo 2020.

Si comunichi ai magistrati e al personale amministrativo del Tribunale, dell'Ufficio del giudice di pace di Verona, dell'ufficio del giudice di pace di Cerea Legnago e dell'Unep, al Procuratore della Repubblica, al capo dell'Ufficio di sorveglianza, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli avvocati, dei Commercialisti Esperti Contabili e dei Notai.

Si comunichi alla Presidente della Corte d'Appello di Venezia.

Si comunichi alle OOSS e alla RSU.

Si pubblichi sul sito internet del Tribunale di Verona.

La Presidente  
Antonella MAGARAGGIA

